



UIN MADURA

LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN 2025

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MADURA



International Certification of Standardization by :



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga Laporan Rapat Tinjauan Manajemen UIN Madura Tahun 2025 tersusun dengan baik. Laporan ini merupakan wujud komitmen kami dalam menjaga dan meningkatkan kualitas pengelolaan institusi perguruan tinggi sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.

Rapat Tinjauan Manajemen ini diselenggarakan sebagai bagian dari upaya evaluasi dan perbaikan berkelanjutan terhadap sistem manajemen mutu, kinerja akademik, serta operasional perguruan tinggi. Melalui rapat ini, berbagai aspek penting seperti capaian tujuan strategis, efektivitas proses pembelajaran, kepuasan pemangku kepentingan, dan rencana pengembangan ke depan telah dibahas secara komprehensif.

Kami menyadari bahwa penyusunan laporan ini tidak lepas dari dukungan dan kerja sama berbagai pihak, baik dari pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, maupun seluruh civitas academica. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih atas kontribusi dan dedikasi yang telah diberikan. Semoga laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi yang bermanfaat bagi pengambilan keputusan strategis serta memberikan kontribusi nyata dalam mewujudkan visi dan misi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing. Kami terbuka terhadap masukan dan saran demi penyempurnaan di masa mendatang.

Pamekasan, 20 Juni 2025

Ketua Penyelenggara,

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN

Laporan Rapat Tinjauan Manajemen IAIN Madura 2025
Telah diperiksa untuk dipertanggungjawabkan kepada
Rektor

Pamekasan, 20 Juni 2025



Mengetahui,
Rektor,

Dr. H. Saiful Hadi, M.Pd.
NIP. 196706091993081001



Ketua LPM,

Dr. Mulyadi, S.S., M.Pd.
NIP.197308271999031002

PETUNJUK TEKNIS PENYELENGGARAAN
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN UIN MADURA TAHUN 2025

A. ACUAN PELAKSANAAN

1. Sistem Manajemen Pendidikan EOMS ISO 21001:2018 Klausul 9.3 Tinjauan Manajemen;
2. SOP Rapat Tinjauan Manajemen IAIN Madura.

B. TUJUAN

Rapat Tinjauan Manajemen bertujuan untuk :

1. Meninjau dan melakukan evaluasi terhadap pencapaian sasaran mutu;
2. Memastikan kesesuaian, kecukupan dan keefektifan sistem manajemen mutu;
3. Mencari peluang-peluang untuk melakukan peningkatan dalam rangka memenuhi kepuasan pelanggan serta pihak-pihak yang berkepentingan;
4. Membahas masalah-masalah yang berkaitan dengan penerapan sistem mutu atau masalah lain yang terkait dengan mutu.

C. PENANGGUNG JAWAB

1. Rektor IAIN Madura bertanggung jawab terhadap pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen dan bertindak sebagai pimpinan rapat.
2. *Management Representative* bertanggung jawab terhadap pelaporan hasil
 - a. Audit Mutu Internal (dibantu oleh *Lead Auditor*);
 - b. Audit Pengawasan ISO (disampaikan LPM)
 - c. Perbaikan kinerja UPPS (hasil evaluasi Kinerja UPPS)
 - d. Perubahan yang berdampak pada Sistem Manajemen Mutu (Isu Strategis)
 - e. Rekomendasi untuk perbaikan melalui IKU
3. Kepala Biro AUAK bertanggung jawab terhadap pelaporan pencapaian layanan yang relevan pada bidangnya serta efektifitas proses pelayanan yang diberikan.

D. PESERTA

1. Pimpinan Rapat: Rektor IAIN Madura
2. Peserta :
 - a. Wakil Rektor I, II, III;
 - b. Kepala Biro AUAK;
 - c. Senat Akademik;
 - d. Dekan, Wakil Dekan I, II, III
 - e. Direktur dan Wakil Direktur
 - f. Ketua Prodi
 - g. Ketua Lembaga, Sekretaris, Kepala Pusat, dan Kepala Unit Pelaksana Teknis;
 - h. Satuan Pengawasan Internal;
 - i. Kepala Bagian dan Kepala Sub Bagian;
 - j. Staf yang terkait langsung pada agenda rapat.

E. PELAKSANAAN RAPAT

19-20 Juni 2025

F. AGENDA RAPAT

➤ 19 Juni 2025

- a. Pembukaan Rapat Tinjauan Manajemen oleh Rektor;
- b. Laporan-Laporan Ketua Komisi :
 - 1) Komisi A: bidang Akademik dan Pengembangan Kelembagaan;
Laporan Hasil Monev Penelitian dan PkM , Laporan Update PDDIKTI dan Penyusunan RTL Temuan AMI dan ISO.
 - 2) Komisi B: bidang Administrasi Umum, Perencanaan, dan Keuangan;
Laporan Hasil Review RKAKL dan Penyusunan Rencana tindak lanjut hasil temuan AMI dan ISO
 - 3) Komisi C: bidang Kemahasiswaan dan Kerja Sama.
Laporan Hasil Tracer Study dan Penyusunan Rencana tindak lanjut hasil temuan AMI dan ISO
 - 4) Komisi D: Bidang Administrasi Umum, Akademik, dan Kemahasiswaan
Laporan Capaian IKU 2024 dan Manajemen Risiko

➤ 20 Juni 2025

- a. Tanggapan, Diskusi, usulan, saran-saran perbaikan atau masukan apabila ada perubahan yang dapat mempengaruhi sistem manajemen mutu;
- b. Penyusunan Rekomendasi;
- c. Penandatanganan RTL.

G. TABEL RENCANA TINDAK LANJUT

Sebagaimana terlampir.

**JADWAL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN UIN MADURA
19-20 JUNI 2025**

WAKTU	SESI	PIC
Kamis 19 Juni 2025		
08.00-08.30	Registrasi dan <i>check-in</i> peserta	Panitia
08.30-09.30	Pembukaan dan Pengarahan oleh Rektor	Rektor UIN Madura
09.30-10.00	Pembacaan Petunjuk Teknis	Ketua LPM
10.00-12.00	Laporan Komisi A dan Komisi B	Warek I dan Warek II
12.00-13.00	ISHOMA	Panitia
13.00-15.00	Laporan Komisi C dan Komisi D	Warek III dan Kabiro AUAK
15.00-16.00	Sidang Pleno	LPM
Jumat 20 Juni 2025		
08.00-10.00	Diskusi dan Tanggapan pada Laporan Komisi	Peserta RTM
10.00-11.00	Penyusunan Draf Rekomendasi	LPM dan Ketua Komisi
11.00-13.00	ISHOMA	panitia
13.00-15.00	Penyelarasan Akhir Rekomendasi	LPM dan Ketua Komisi
15.00-16.30	Penandatanganan Rekomendasi.RTL	Rektor, Ketua Komisi, dan SPI

 IAIN MADURA	KEMENTERIAN AGAMA INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371		
	RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)		
No Dokumen FM-RTL/01/09/01	No. Revisi 00	Hal Hal. 1 dari 4	Tgl Terbit 19 Juni 2025

PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
RTL-RTM.I.20/1.	Pentingnya pertimbangan dan penetapan dalam rangka perubahan kurikulum kulum lama menjadi OBE (<i>Output based Education</i>) (<i>Persyaratan APT-APS kriteria 1 – 6</i>)	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk Penetapan Perubahan melalui sidang Senat Akademik UIN Madura	1. Rapat koordinasi Warek dengan Dekan dan Direktur 2. RDK/FGD Penyelarasan kurikulum OBE	RM - PNB	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/2.	Peningkatan frekuensi kegiatan Monitoring perkuliahan secara lebih koordinatif antara fakultas dan LPM. (<i>Persyaratan APT-APS kriteria 1 – 6</i>)	Wakil Rektor I dan II bertanggung jawab memasukkan dan mengadaptasi injab GPM/UPM ke dalam ortaker/SOTK baru.	Penyusunan ortaker baru;	PNBP	Semester Genap 2025-2026	Warek I dan II
RTL-RTM.I.20/3.	Ketidaksesuaian data BKD dengan data SIPPPOL tentang jumlah penelitian dan pengabdian dosen (<i>Persyaratan APT-APS kriteria 7-9</i>)	Warek I melalui LPPPM menghimbau dosen untuk secara tertib melaporkan proses dan output penelitiannya melalui SIPPOL dan Litapdimas	1. Rapat koordinasi Warek dengan Dekan dan LPPPM; 2. FGD/workshop pengisian sippol/litapdamas	RM - PNB	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/4.	Pembatasan jumlah anggota penelitian dan pengabdian	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk Penetapan aturan Penelitian dan PKM UIN Madura	Pemanfaatan riset group	PNBP	Semester Genap 2025-2026	Warek I



K E M E N T E R I A N A G A M A
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 2 dari 4

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
RTL-RTM.I.20/5.	Peningkatan dan Penghargaan kepada jumlah Penelitian dan Peneliti Mandiri	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk memberikan sosialisasi tentang pentingnya Penelitian Mandiri	1. Pemanfaatan riset group; 2. Pemberian nilai/status Penilain SANGAT BAIK di Ekin untuk peneliti mandiri 3. Penyelenggaraan Expose penelitian mandiri di IMTV/MIU TV.	RM - PNB	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/6.	Peningkatan jumlah artikel di jurnal terkreditasi Sinta dan Scopus.	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk peningkatan artikel dosen pada jurna-jurnal dimaksud.	1. Pelatihan dan sinkronisasi Sinta 2. Reward dan Sinta award Bantuan publikasi untuk scopus dan Sinta	RM - PNB	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/7.	Peningkatan jumlah proposal penelitian dan pengabdian yang lulus dan tembus ke Litapdimas pusat.	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk memberikan sosialisasi tentang penelitian litapdimas	1. Penyusunan dokumen yang bersii kebijakan tentang dosen pendaftar di Litapdimas untuk diprioritaskan diprioritaskan lulus di sippol 2. Pembinaan oleh GB tentang peningkatan kapasitas peneliti di tingkat LK, L, dan AA; 3. Peningkatan kerjasama dengan pihak pusat, BRIN, dan BI menjadi mitra penelitian pada forum FGD/Workshop.	RM - PNB	Semester Genap 2025-2026	Warek I



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 3 dari 4

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
RTL-RTM.I.20/8.	Pemenuhan dan perimbangan besaran dana Penelitian 30% dari BOPTN dan 10% dan PNBPN.	Wakil Rektor I dan Sarek II bertanggung jawab untuk pemenuhan besaran dan perimbangan dana dimaksud;	1. Penyusunan pedoman penganggaran pengaturan perimbangan dana akademik dan non-akademik sesuai dengan aturan berlaku	RM - PNBPN	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/9.	Sinkronisasi system Litapdimas dan SIPPOL	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk mendorong sinkronisasi litapdimas dan sippol	Penuntasan web service dan pengembangan sippol	RM - PNBPN	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/10	Pemenuhan Kluster KKN	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk menambah kluster KKN	Mengembalikan dan normalisasi kluster KKN	RM - PNBPN	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/11	Mengembalikan kluser Desa Binaan	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk Menjaga eksistensi kampus di masyarakat	Penyusunan pedoman tentang KKN dan pengabdian desa binaan	RM - PNBPN	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/12	Pemaksimalan Pelaporan ke PDDIKTI	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk beban kerja yang berlebih, sehingga operator perlu ditambah.	Aplikasi tambahan sevima	RM - PNBPN	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/13	Pemanfaatn penggunaan PEMUTU berbasis data PDDIKTI.	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk melakukan persiapan terhadap PEMUTU	FGD Rekorat dengan Dekanat	RM - PNBPN	Semester Genap 2025-2026	Warek I
RTL-RTM.I.20/14	Migrasi ke UIN Madura akan dilakukan per semester genap 2024-2025. Padahal pelaporan sebelumnya (IAIN dan STAIN) belum tuntas. Gerbong PDDIKTI sebaiknya tidak pindah dulu ke UIN, karena masih belum tuntas.	Wakil Rektor I bertanggung jawab untuk melakukan pemetaan terhadap laporan migrasi yang belum selesai dan tuntas	FGD Migrasi Data	RM - PNBPN	Semester Genap 2025-2026	Warek I



IAIN MADURA

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 4 dari 4

Tgl Terbit
19 Juni 2025

Mengetahui
Rektor,

Dr. Saiful Hadi, M. Pd

Pengendali PTPP
Kepala SPI/ Ketua LPM

Dr. Mulyadi, M. Pd

Pamekasan, 19 Juni 2025

Penanggung Jawab PTPP
Wakil Rektor I

Prof. Dr. Maimun, M. HI



IAIN MADURA

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No. Revisi
00

Hal
Hal. 1 dari 4

Tgl Terbit
19 Juni 2025

PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
RTL-RTM.I.20/1	Gedung Perkuliahan Kurang Memadai (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk Penetapan Penambahan Gedung Perkuliahan melalu ...	1. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNBP/SBSN sebesar	PNBP/SBSN	Tahun 2027	Warek II
RTL-RTM.I.20/2	Perlu Tambahan Lab Terpadu (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan pengadaan Lab Terpadu	2. Penganggaran Biaya menggunakan Skema SBSN	SBSN	Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/3	Perlu Perawatan Fasilitas Perkuliahan dan peremajaan. (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan pengadaan Fasilitas Perkuliahan berupa	3. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNBP	PNBP	Tahun 2025 dan Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/4	Kondisi Infra struktur / akses jalan dalam Kampus Rusak (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan perbaikan/ paving akses jalan dalam kampus	4. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNBP	PNBP	Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/5	Kondisi sarana parkir dalam kampus kurang memadai (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan pengadaan lahan parkir.	5. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNBP/RM	PNBP/RM	Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/6	Lab Ibadah Perlu	Wakil Rektor II bertanggung	6. Penganggaran Biaya	PNBP	Tahun 2026	Warek II



IAIN MADURA

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 2 dari 4

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
	Direhabilitasi (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	jawab untuk merencanakan perbaikan lab ibadah.	menggunakan Skema PNB			
RTL-RTM.I.20/7	Perlu ada Khusus Sarpras Untuk Disabilitas (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan Pengadaan akses dan fasilitas khusus Disabilitas.	7. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNB/RM	PNBP/ RM	Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/8	Perlu ada Lapangan Terbuka Hijau (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan pengadaan lapangan terbuka hijau.	8. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNB/RM	PNBP/ RM	Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/9	Perlu ada Kantin Kampus yang Representatif (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan perbaikan/ Colony Food Campus.	9. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNB/RM	PNBP/ RM	Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/1	Perlu Kelengkapan Literatur Perpustakaan (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan Penambahan buku cetak atau elektronik. Berlangganan jurnal Internasional.	10. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNB	PNBP	Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/1	Perlu Perlengkapan Peralatan Mibeler dan peralatan pembelajaran lainnya.	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan Pengadaan meja, kursi belajar,	11. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNB	PNBP	Tahun 2026	Warek II



IAIN MADURA

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

KEMENTERIAN AGAMA

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No. Revisi
00

Hal
Hal. 3 dari 4

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
	(Persyaratan APT-APS kriteria 5)	kursi dosen dan perlengkapan laptop dan fasilitas belajar lainnya.				
RTL-RTM.I.20/1	Kebutuhan Kendaraan Dinas (R4 dan R2) setelah alih bentuk. (Persyaratan APT-APS kriteria 5)	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan Penambahan Kendaraan Dinas.	12. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNBp/RM	PNBP/ RM	Tahun 2026	Warek II
RTL-RTM.I.20/1	Persiapan alih status ke BLU belum siap karena 1. Untuk Tahun 2025, belum siap dilaksanakan. 2. Kalau dilaksanakan bisa berdampak ke UKT akan naik 2x lipat.	Sudah mulai disiapkan, dengan studi wawasan ke UTM, UIN Tulungagung dan lain-lain.	13. Semua sarpas di kampus akan disewakan. 14. Sewa lahan milik kampus kepada pengusaha. 15. Jurnal akan semua berbayar. 16. Usaha Garam 17. Usaha Jamu Madura 18. Mendorong Kawasan Madura sebagai Kawasan Ekonomi Khusus seperti Batam.	Sumber pembiayaan Kampus dari BLU sebesar 70%	2025	Warek II
RTL-RTM.I.20/1	Perlu Penyusunan Renstra	Salah satu Upaya menyiapkan	19. FGD penyiapan Draf	PNBP	2025	Warek II



IAIN MADURA

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 4 dari 4

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
	2025-2029 universitas (untuk memenuhi persyaratan audit ISO klausul ..)	peralihan alih bentuk IAIN ke UIN Madura.	Renstra 2025-2029 untuk sinkronisasi dengan RIP dan renstra kemenag dan Diktis.			
RTL-RTM.I.20/1	Pemenuhan Dana Penelitian 30% dari BOPTN dan 10% dan PNBPN.	Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk merencanakan pemenuhan porsi dana penelitian dan PkM sebesar 30% dari BOPTN dan 10% dari PNBPN.	20. Penganggaran Biaya menggunakan Skema PNBPN	PNBP	Tahun 2026	Warek II

Pamekasan, 19 Juni 2025

Mengetahui
Rektor,

Dr. Saiful Hadi, M.Pd.

Pengendali PTPP
Kepala SPI

Prof. Dr. Zainuddin Syarif, M.Ag.

Penanggung Jawab PTPP
Wakil Rektor II

Dr. Buna'i, M.Pd.I



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 1 dari 3

Tgl Terbit
19 Juni 2025

PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
RTL-RTM.I.20/1.	Realisasi Tracer Study tahun 2024, TIPD sudah membuat system: ada dua kali pengisian TS 1) saat mau wisuda, dan 2) saat mau melakukan legalisasi ijazah.	Evaluasi berkala	1. Rapat koordinasi Warek dengan Dekan dan Direktur 2. RDK/FGD Penyelarasan kurikulum OBE 3. Ada akses hasil Tracer Study oleh Fakultas.	RM - PNB	Satu semester	Kepala tracer study
RTL-RTM.I.20/2.	Harusnya ada Lembaga khusus TS.	Mencari koordinator	Penyusunan ortaker baru;	PNBP	Satu semester	Warek III
RTL-RTM.I.20/3.	Ada Lembaga CDC, tahun ini akan menggelar magang di 130 perusahaan	SK Rektor	1. Program Peningkatan Kapasitas CDC 2. Job-Fair 3. Pelacakan job karir.	PNBP	Satu semester	Warek III
RTL-RTM.I.20/4.	Survey-survey Kepuasan Mitra atau pengguna belum terealisasi	Segera dibentuk tim (SDM) dan sistem (TIPD)	Pembentukan Tim Khusus	PNBP	Satu semester	Warek 3 atau Biro AUAK
RTL-RTM.I.20/5.	Tidak ada data Prestasi mahasiswa tahun 2024 -2025 karena tidak ada event di bawah PTKI dan Kemenag RI	Wakil Rektor III perlu melakukan pendataan prestasi mahasiswa ke fakultas. Mahasiswa perlu mengumpulkan sertifikat prestasi melalui google form dengan adanya reward,	1. Perlu ada tagihan data prestasi ke fakultas. 2. Pengumpulan Data Prestasi melalui GD dengan reward	PNBP	Per semester	Warek 3 dan wadek



IAIN MADURA

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 2 dari 3

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
		dilanjutkan dengan surat keterangan pendamping Ijazah (SKPI)	3. Mewajibkan mahasiswa untuk mengisi SKPI.			
RTL-RTM.I.20/6.	Tidak ada Monitoring Kerjasama Tahun 2024 12 MoU (luar Negeri 2, dalam negeri 10) 2025 14 MoU (luar Negeri 2, dalam 12)	Harus ada laporan berkala MoA atau LoA Fakultas dan prodi mengalami kesulitan mengakses MoU yang masih aktif di Tingkat universitas.	1. Warek III perlu ada data base MoU yang dapat diakses oleh Fakultas atau prodi. 2. Ada tim khusus yang dibentuk oleh Warek III untuk melakukan movev pelaksanaan LOA. 3. Di Fakultas selain LoA juga ada IA (implamentation of Agreement)	PNBP	Satu semester	Warek 3 dan wadek 3
RTL-RTM.I.20/7.	Belum ada reuiu pelaksanaan MoU untuk memastikan keberlanjutan Kerjasama.	Warek III untuk melakukan reuiu terhadap instansi yang melakukan MoU yang sudah terlaksanan 2 tahun.	1. Ada kegiatan reuiu keberlangsungan Kerjasama.	PNBP	Tahun 2025	Warek 3
RTL-RTM.I.20/8.	Di UIN Madura belum ada PPID (Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi)	Warek III menunjuk pejabat khusus yang berfungsi dan bertanggung jawab atas PPID	1. Tim PPID UIN Madura yang sudah di-SK agar difungsikan secara maksimal.	PNBP	Tahun 2025	Warek 3



IAIN MADURA

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 3 dari 3

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
			2. Tim yang sudah dibentuk bersesuaian dengan fungsi arsiparis.			

Pamekasan, 19 Juni 2025

Mengetahui
Rektor,

Dr. Saiful Hadi, M.Pd.

Pengendali PTPP
Ketua LPM

Dr. Mulyadi, M.Pd.

Penanggung Jawab PTPP
Wakil Rektor III

Dr. Muhammad Ali Humaidy, M.Si

 IAIN MADURA	KEMENTERIAN AGAMA INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371		
	RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)		
No Dokumen FM-RTL/01/09/01	No. Revisi 00	Hal Hal. 1 dari 8	Tgl Terbit 19 Juni 2025

PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
RTL-RTM.I.20/1.	LPM dan SPI belum melakukan pelaksanaan AMI secara sinergis.	1. Ekspose hasil audit LPM dan SPI dilakukan dalam satu forum RTM	1. Ekspose hasil audit dilakukan dalam satu forum oleh LPM dan SPI (setahun dua kali/tiap semester)	RM - PNB	Semester Genap 2025-2026	LPM dan SPI
RTL-RTM.I.20/2.	1. IAIN Madura belum menetapkan pedoman pengelolaan BMN yang komprehensif 2. Tidak ada standar operasional prosedur (SOP) untuk penatausahaan, penggunaan, pemusnahan, dan penghapusan BMN 3. Pengelolaan BMN dilakukan secara parsial tanpa kerangka kerja yang jelas	1. Membentuk tim penyusun pedoman pengelolaan BMN yang melibatkan semua stakeholder 2. Menyusun pedoman yang mencakup seluruh siklus pengelolaan BMN 3. Mengembangkan sistem informasi pengelolaan BMN yang terintegrasi 4. Mengadakan pelatihan pengelolaan BMN untuk seluruh pengelola 5. Evaluasi komprehensif implementasi pedoman	Membentuk tim Penyusun Pedoman	RM	Semester Genap 2025-2026	Warek 2
RTL-RTM.I.20/3.	1. IAIN Madura belum menetapkan pedoman pengelolaan BMN mulai dari penatausahaan, penggunaan, pemusnahan dan penghapusan BMN. 2. Terdapat banyak BMN pada IAIN Madura yang belum diberi	1. IAIN Madura perlu melakukan analisis jabatan dan analisis beban kerja pada fungsi pengelolaan BMN. 2. IAIN Madura perlu menyusun pedoman pengelolaan BMN secara menyeluruh mulai dari penatausahaan BMN, penggunaan BMN, pemusnahan dan penghapusan BMN.	Pendataan Seluruh BMN	RM	Semester Genap 2025-2026	Warek 2



IAIN MADURA

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 2 dari 8

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
	kode barang. 3. IAIN Madura belum menyusun stock opname, laporan barang KPB, Daftar Inventaris Ruangan (DIR), rekonsiliasi dan pemutakhiran serta laporan pemeliharaan BMN. 4. Belum dilakukan pendataan BMN dengan kondisi rusak berat sebagai dasar perencanaan penghapusan atau pemusnahan BMN 5. Perekaman barang persediaan baik pada satker dan unit kerja belum maksimal dengan beragamnya format perekaman dan tidak memiliki dokumen perekaman 6. Aktivitas stock opname barang persediaan pada satker memisahkan perekaman barang persediaan untuk satker dan barang persediaan unit kerja. Perekaman untuk unit kerja	3. IAIN Madura harap melakukan kodefikasi barang pada setiap BMN 4. IAIN Madura perlu menyusun stock opname, laporan barang KPB, Daftar Inventaris Ruangan (DIR), rekonsiliasi dan pemutakhiran, serta laporan pemeliharaan BMN. 5. IAIN Madura perlu melakukan identifikasi BMN secara keseluruhan meliputi jumlah, jenis, dan kondisi BMN berdasarkan data SIMAN. 6. IAIN Madura perlu melakukan penyalarsan perekaman barang persediaan dan aktivitas stock opname secara terkendali. 7. IAIN Madura perlu melakukan identifikasi pengguna/pemegang BMN dengan didukung dokumentasi yang relevan sesuai dengan pedoman. 8. IAIN Madura dalam melakukan pemusnahan dan penghapusan perlu melakukan perencanaan pemusnahan dan penghapusan BMN dengan didukung hasil identifikasi BMN sesuai statusnya serta melakukan pengelolaan				



K E M E N T E R I A N A G A M A
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 3 dari 8

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
	pada satker dilakukan perekaman secara sekaligus (in-out/habis pakai) dengan diharuskan melakukan perekaman sendiri pada unit kerja 7. IAIN Madura tidak memiliki daftar pengguna BMN atau status pengguna BMN secara menyeluruh sehingga terdapat beberapa pegawai yang menggunakan BMN lebih dari 1 (satu) atau menggunakan BMN dari jabatan yang semula/sebelumnya. 8. Belum dapat teridentifikasi BMN pada Pengadaan sarana dan prasarana kemahasiswaan. 9. Aktivitas pemusnahan maupun penghapusan BMN dilakukan tanpa adanya data BMN yang akan dimusnahkan atau dihapus serta tanpa adanya perencanaan pemusnahan atau	dokumentasi pemusnahan dan penghapusan BMN secara baik.				



IAIN MADURA

K E M E N T E R I A N A G A M A
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 4 dari 8

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
	penghapusan BMN yang dibuat oleh pengelola BMN dengan didukung dokumen usulan permohonan pemusnahan maupun penghapusan BMN. Selain tidak adanya data dan rencana pemusnahan atau penghapusan BMN, di IAIN madura juga belum ditemukan alasan pemusnahan atau penghapusan BMN. 10. Dokumentasi aktivitas pemusnahan maupun penghapusan BMN tidak dilakukan secara baik.					
RTL-RTM.I.20/4.	Penilaian kinerja yang terjadi selama ini hanya bagi pegawai PNS dan PPPK baik melalui Simpadu maupun e-kinerja. Penilaian kinerja tersebut belum dilakukan secara maksimal sampai pada kinerja yang sesungguhnya dengan menilai data dukung (eviden) yang relevan dengan tugas dan fungsi serta	a) Memantau dan mengevaluasi pengisian laporan kinerja baik Simpadu atau e-Kinerja serta mengukur ketercapaian target kinerja. b) Mengevaluasi pengisian laporan kinerja yang beragam yaitu Simpadu dan e-kinerja supaya lebih efisien dan	a. Bagi ASN memasukkan LKH mengacu pada Injab. Melalui laporan kinerja di E-kin dan simpadu b. Bagi penilai untuk memperhatikan eviden sesuai injab.	RM	Semester Genap 2026-2027	Warek II Kabiro AUAK



IAIN MADURA

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 5 dari 8

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
	capaian kinerja yang ditargetkan. Sehingga atas penilaian kinerja tersebut dapat diberikan reward and punishment bagi pegawai yang memperoleh predikat kerja sangat baik atau kurang. Sedangkan pada pegawai Kontrak dan Outsourcing belum melakukan kinerja sama sekali.	efektif serta dapat integratif. c) Menginstruksikan kepada atasan penilai kinerja supaya melakukan penilaian kinerja secara objektif.				
RTL-RTM.I.20/5.	Belum adanya identifikasi pengelolaan BLU dan SPIP.	- menganalisis Kondisi Saat Ini - Mengumpulkan data dan informasi terkait kendala yang dihadapi (misal: SDM, regulasi, sarana-prasarana). - Pembentukan Tim Pengelola - Membentuk tim khusus atau menunjuk personel yang bertanggung jawab untuk pengelolaan BLU dan implementasi SPIP serta struktur organisasi - Penyusunan Dokumen dan SOP - Menyusun dokumen pengelolaan BLU sesuai dengan peraturan yang berlaku, seperti business plan, laporan keuangan, dan mekanisme pengelolaan. - Menyusun SOP pelaksanaan SPIP	Mendata aset potensial BLU	RM	Semester Genap 2025-2026	Warek II, Biro AUAK, Kasubag TUPRT



IAIN MADURA

KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 6 dari 8

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
		yang mencakup pengendalian risiko, monitoring, dan pelaporan.				
RTL-RTM.I.20/6.	Sudah terbentuk tim Zona Inegritas tapi belum melakukan implementasi program.	Tim Zona Integritas segera me launching program dan sosialisasi	Sosialisasi program dan implementasi 6 tahapan ZI	RM	Semester Genap 2025-2026	Warek II Kabiro AUAK Ketua Zona Integritas
RTL-RTM.I.20/7.	Capaian Program PIPK tidak ada pada IKU Rektor Tahun 2024	1. Koordinasi dengan pihak Rektorat untuk mendorong masuknya PIPK ke dalam IKU Rektor tahun berjalan atau berikutnya. 2. Penyusunan rencana kerja PIPK dengan melibatkan SPI (Satuan Pengawasan Internal) dan unit-unit terkait. 3. Pengadaan pelatihan internal tentang penguatan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan Manajemen Risiko. 4. Monitoring pelaksanaan PIPK secara berkala dan penyampaian hasilnya dalam forum pimpinan.	Kabiro merealisasikan program PIPK	RM	Semester Genap 2025-2026	Warek II Kabiro AUAK Ketua Zona Integritas
RTL-RTM.I.20/8.	Berdasarkan hasil audit di lapangan, perpustakaan belum memenuhi staf ahli di bidang IT. Hal ini tidak sesuai dengan IKU perpustakaan 2024	kebutuhan SDM IT dipenuhi dengan memanfaatkan teknologi AI dan pengkaderan	1. Pembagian pegawai bisa disesuaikan dengan kebutuhan unit/lembaga/upps,	RM	Semester Genap 2026-2027	Warek 2 Biro AUAK



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 7 dari 8

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
			2. Kaderisasi Tim IT dengan memaksimalkan tenaga yang ada 3. Memanfaatkan AI dalam pengelolaan data.			
RTL-RTM.I.20/9.	Berdasarkan hasil audit di lapangan, perpustakaan belum terlaksana anggaran buku elektronik sejumlah 2000 judul.	Lakukan koordinasi ulang dengan unit terkait agar pengadaan e-book diakomodasi dalam anggaran berikutnya	Koordinasi dengana tim perencanaan	RM	Semester Genap 2026-2027	Warek 2 Biro AUAK
RTL-RTM.I.20/10.	Berdasarkan hasil audit di lapangan, perpustakaan belum berlangganan jurnal internasional bereputasi.	Ajukan kembali anggaran langganan jurnal internasional bereputasi dan koordinasikan agar dapat direalisasikan	Melakukan pengajuan anggaran untuk berlangganan jurnal internasional bereputasi	BOPTN	Semester Genap 2026-2027	Warek 2 Biro AUAK
RTL-RTM.I.20/11.	Belum adanya fasilitas keamanan security war yang disediakan oleh kampus sehingga selalu mengalami serangan malware dari pihak luar sehingga selalu diretas terutama oleh judi online (kejadian pada software rumah jurnal)	Segera pengadaan firewall baru	Pengadaan firewall fisik atau cloud	BOPTN	Semester Genap 2026-2027	Wakil Rektor 2
RTL-RTM.I.20/12.	Belum adanya NAS STORAGE untuk backup data sehingga back up data seluruh layanan aplikasi sangat terbatas	Penyediaan NAS STORAGE demi mendukung kinerja	Pengadaan NAS STORAGE	BOPTN	Semester Genap 2025-2026	Wakil Rektor 2
RTL-RTM.I.20/13.	Ada genset di TIPD sebesar 60 KVA tetapi dayanya perlu ditingkatkan, sehingga risiko ketika padam tidak bisa membackup data secara	Disediakan fasilitas genset 100 KVA	Penambahan daya genset menjadi 100 KVA	RM	Semester Genap 2025-2026	Wakil Rektor 2



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur KM.4 Pamekasan Madura 69371

RENCANA TINDAK LANJUT (RTL)

No Dokumen
FM-RTL/01/09/01

No. Revisi
00

Hal
Hal. 8 dari 8

Tgl Terbit
19 Juni 2025

NO RTL	KENDALA/ PTPP	SARAN-TINDAK LANJUT	PROGRAM-KEGIATAN	Sumber Penganggaran	Target Penyelesaian (tanggal-output)	PIC
	maksimal					
RTL-RTM.I.20/14.	Tidak memiliki operator khusus Genset yang tersertifikat	Kebutuhan Operator genset tersertifikat	Perlu mengikut sertakan operator pada training LSP terkait.	PNBP	Tahun 2026	Kabiro

Mengetahui
Rektor,

Dr. Saiful Hadi, M.Pd.

Pengendali PTPP
Kepala SPI

Prof. Dr. Zainuddin Syarif, M.Ag.

Pamekasan, 19 Juni 2025

Penanggung Jawab PTPP
Kabiro

Hj. Sarini Ika Rahmawati, S.HI., M.Pd

Pamekasan, 13 Juni 2025

Nomor : B-2401/In.38/R/HM.01.b/06/2025

Lampiran : 1 (satu) berkas

Perihal : Undangan

Kepada Yth.

1. Plt. Kabiro AUAK
2. Wakil Rektor;
3. Direktur dan Wakil Direktur Pascasarjana;
4. Dekan dan Wakil Dekan;
5. Ketua Prodi;
6. Kasubbag TU Pascasarjana, FASYA dan FAUD;
7. Plt. Kabag Umum dan Layanan Akademik;
8. Ketua, Sekretaris, dan Kapus Lembaga (LPM dan LP2M);
9. Kepala dan Sekretaris SPI;
10. Kepala Unit (Perpustakaan, UB dan TIPD);
11. Kasubbag TUPRT, Bendahara Umum, Perencana, Kasubbag Layanan Akademik, Koordinator Kepegawaian dan Koordinator Humas Rektorat.

di

UIN Madura

Assalamuálaikum Wr. Wb

Salam silaturahmi disampaikan semoga Ibu/Bapak senantiasa dalam lindungan Allah SWT, sehingga dapat melaksanakan tugas sehari-hari dengan baik.

Selanjutnya, Untuk menjamin, memonitoring dan mengevaluasi keterlaksanaan siklus SPMI berbasis *Continuous Quality Improvement*, kami bermaksud menyelenggarakan "**Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2025**" yang insyaAllah akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Kamis-Jumat, 19-20 Juni 2025*)

Waktu : Jam 07.30 WIB s/d Selesai

Tempat : ***Ruang Pertemuan Gedung Rektorat Baru Lt.4***

Demikian surat Undangan ini kami sampaikan, atas kehadiran dan perhatiannya disampaikan terima kasih.

Wassalamuálaikum Wr. Wb.

 Rektor,

Saiful Hadi 

***) Catatan :**

1. Mohon untuk tetap ceklok pada tanggal pelaksanaan tersebut (19-20 Juni 2025);
2. Peserta akan dimasukkan di Wa Group Pelaksanaan RTM 2025.

DAFTAR PESERTA
Rapat Tinjauan Manajemen
Institut Agama Islam Negeri Madura
(19-20 Juni 2025)

NO	NAMA	JABATAN
1	Dr. H. Saiful Hadi, M.Pd.	Rektor
2	Hj. Sarini Ika Rahmawati, S.HI., M.Pd	Plt. Kepala Biro AUAK
3	Prof. Dr. Maimun, S.Ag. M.HI	Wakil Rektor I
4	Dr. Buna'i, S.Ag. M.Pd	Wakil Rektor II
5	Dr. Mohammad Ali Al Humaidy, M.Si	Wakil Rektor III
6	Dr. H. Achmad Muhlis, M.A	Ketua Senat Akademik
7	Siti Azizah, M.Pd	Sekretaris Senat Akademik
8	Prof. Dr. H. Atiqullah, S.Ag. M.Pd	Direktur Pascasarjana
9	Prof. Dr. H. Rudy Haryanto, SST. MM	Wakil Direktur Pascasarjana
10	Dr. Abd. Ghofur, M.Pd.	Plt. Dekan Fakultas Tarbiyah
11	Prof. Dr. H. Mohammad Thoha, M.Pd.I	Wadek 2 FATAR
12	Dr. Fathol Haliq, M.Si	Wadek 3 FATAR
13	Prof. Dr. Hj. Siti Musawwamah, M.Hum	Dekan Fakultas Syariah
14	Dr. H. Achmad Mulyadi, M.Ag	Wadek 1 FASYA
15	Dr. H. Nashar, M.M., M.Si.	Wadek 2 FASYA
16	Prof. Dr. H. Zainal Abidin, MEI	Dekan FEBI
17	Dr. Farid Firmansyah, MM	Wadek 1 FEBI
18	Prof. Dr. Umi Supratiningsih, SH.M.Hum	Wadek 2 FEBI
19	Dr. Ah. Fawaid, M.A.	Dekan FAUD
20	Dr. Mohammad Subhan Zamzami, Lc., M.Th.I	Wakil Dekan FAUD
21	Muliatul Maghfiroh, M.Pd.I.	Kaprodi PAI
22	H. R. Taufikurrahman, M.Pd.I	Kaprodi PBA
23	Nina Khayatul Virdyna, M.Pd.	Kaprodi TBI
24	Hilmi Qosim Mubah, M.Pd.I	Kaprodi MPI
25	Ahmad Fawaid, M.Pd.I	Kaprodi PGMI
26	Jamiluddin Usman, M.Pd.I	Kaprodi PIAUD
27	H. Muhammad Jamaluddin, M.Pd	Kaprodi BKPI
28	Agus Purnomo Ahmad Putikadyanto, M.Pd	Kaprodi TBIN
29	Dr. Fatikhul Amin Abdullah, M.Pd.	Kaprodi TIPS
30	Dr. Abd. Mukhid, M.Pd	Kaprodi PPG

31	Moh. Hefni, M.Si.	Kaprodi TIPA
32	Fitriyatul Qomariyah, M.Kom	Kaprodi TMTK
33	Moh. Afandi, S.H.I., M.H.I	Kaprodi HES
34	Abdul Jalil, M.HI	Kaprodi HKI
35	Ach. Faidi, SHI., LL.M	Kaprodi HTN
36	Dr. Delta Yaumin Nahri, M.Th.I	Kaprodi IQT
37	Moh. Zuhdi, M.I.KOM	Kaprodi KPI
38	Khairul Muttaqin, M.Th.I	Kaprodi ILHA
39	Khotibul Umam, M.E.I	Kaprodi PBS
40	Fahrurrozi, M.E.I	Kaprodi ES
41	Ira Hasti Priyadi, M.A.	Kaprodi AS
42	Mohammad Hamim Sultoni, M.A.B	Kaprodi MBS
43	Dr. Maimun, S.H.I., M.Pd.I.	Kaprodi MPAl
44	H. Abdul Mukti Thabrani, Lc. M.HI	Kaprodi MHKI
45	Fadlan, MA	Kaprodi MES
46	Dr. H. Ali Nurhadi, S.Pd., M.Pd.	Kaprodi MMPI
47	Dr. Afifullah, M.Sc	Kaprodi MIQT
48	Drs. Moh. Mashur Abadi, M.Fil.I	Ketua LP2M
49	Prof. Dr. Erie Hariyanto, M.H	Sekretaris LP2M
50	Dr. Ainurrahman Hidayat, S.S. M.Hum	Kapus Penelitian LP2M
51	Moch. Cholid Wardi, M.H.I.	Kapus Pengabdian kepada Masyarakat LP2M
52	Prof. Dr. H. Zainuddin Syarif, M.Ag.	Kepala SPI
53	Dr. Taufikurrahman, M.H.	Sekretaris SPI
54	Abdul Wafi, S.S., M.Pd.	Kepala Unit Bahasa
55	Mustajab, S.Ag., S.IP., M.Pd.	Kepala Perpustakaan
56	Moh. Badruddin Amin, M.Kom.	Kepala TIPD
57	Enni Lindrawati, S.Kom	Kasubbag TU Pascasarjana
58	Sukma Purnama Sidiq, SE.	Kasubbag TU FASYA
59	Bachtiar Raziqi, S.Kom	Kasubbag TU FAUD
60	H. Abdul Razak, S.Ag., M.Pd.I	Plt. Kabag Umum & Layanan Akademik
61	Ismatul Izzah, S.Sos., M.Pd.	Kasubbag Umum & Kerumahtanggaan Rektorat
62	Sumartono, S.H.	Kasubbag Layanan Akademik Rektorat
63	H. Mohammad Erliyanto, S.Sos	Arsiparis Ahli Muda Kepegawaian Rektorat
64	Halilul Rachman, SE., M.M	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda
65	Ahmad Fakhurraji, SE.	Perencana Ahli Muda

66	Dr. Mulyadi, S.S., M.Pd.	Ketua LPM
67	Dr. Sri Handayani, MM.	Sekretaris LPM
68	Fatati Nuryana, M.Si.	Kapus PAPPa LPM
69	Dr. Nurul Hadi, M.Pd	Kapus PMA LPM
70	Arif Rahman, SE., MM	Pengelola Data LPM
71	Habibur Rahman, M.Pd	Staf LPM
72	Abdul Wahid, M. Phil.	Staf LPM
73	Suhairi, M.Pd.	Staf LPM
74	Emna Laisa, M.Pd.I	Staf LPM
75	R. Tri Surniawati, S.Si.	Staf LPM



Mengetahui
Rektor,

Sy Saiful Hadi *afle*

RUNDOWN ACARA
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN IAIN MADURA
RUANG SIDANG REKTORAT (Lantai 4)
(Pamekasan, 19-20 Juni 2025)

Waktu	Sesi	PIC
Selasa, 19 Juni 2025		
07.30 – 08.00	Registrasi dan <i>Check in</i>	Tim Panitia
08.00 – 08.30	Pembukaan & Pengarahan Rektor	Rektor
08.30 – 09.00	Petunjuk Teknis Pelaksanaan RTM dan Pembentukan Komisi dan Penjelasan	LPM
09.00 - 09.45	Komisi A: Bidang Akademik dan Pengembangan Kelembagaan Agenda: Laporan Hasil Monev Penelitian dan PkM , Laporan Update PDDIKTI dan Penyusunan RTL Temuan AMI dan ISO	Warek I dan LPM
09.45- 10.30	Komisi B: Bidang Perencanaan, dan Keuangan Agenda: Laporan Hasil Review RKAKL dan Penyusunan Rencana tindak lanjut hasil temuan AMI dan ISO	Warek II dan LPM
10.30- 11.15	Komisi C: Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama Agenda : Laporan Hasil Tracer Study dan Penyusunan Rencana tindak lanjut hasil temuan AMI dan ISO	Warek III dan LPM
11.15 – 12.00	Komisi D : Bidang Administrasi Umum, Akademik, dan Kemahasiswaan Agenda : Laporan Capaian IKU 2024 dan Manajemen Risiko	Kabiro Administrasi Umum, Akademik, dan Kemahasiswaan
12.00- 13.00	ISHOMA	
13.00 – 14.00	SPI ; Hasil Audit Non Akademik	SPI
14.00– 16.00	Ekspose SPMI dan SPME Tahun 2023 (Ekspos AMI, MONEV dan Audit ISO <i>Preparation</i>)	LPM
Jumat, 20 Juni 2024		
07.30 – 10.00	Rekomendasi Komisi A dalam bentuk RTL dan review IKU 2024	Warek I dan Tim IKU
10.00 – 12.00	Rekomendasi Komisi B dalam bentuk RTL dan review IKU 2024	Warek II dan Tim IKU
12.00 – 13.00	ISHOMA	LPM
13.00 – 14.00	Rekomendasi Komisi C dan D dalam bentuk RTL dan review IKU 2024	Warek III dan Tim IKU
14.00 - 15.15	Finalisasi Rencana Tindak Lanjut hasil temuan AMI 2024 dan Tagihan Dokumen Reakreditasi ISO	Rektor, Kabiro, dan TIM IKU
15.45-16.00	Penutupan	Penutupan



Mengetahui

Saiful Hadi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MADURA
Jl. Raya Panglegur Km. 4 Pamekasan 69371 Jawa Timur, Telp. (0324) 327248 Fax. (0324) 322551
Website: www.iainmadura.ac.id email: info@iainmadura.ac.id

Nama Pertemuan : Rapat Tinjauan Manajemen 2025

Hari, Tanggal/Bulan/ Thn : Kamis, 19 Juni 2025

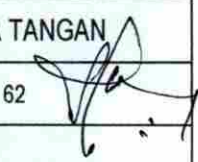
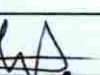
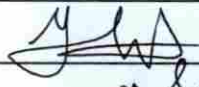
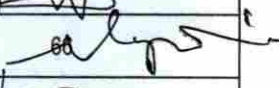
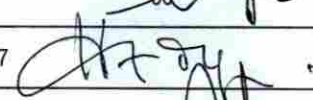
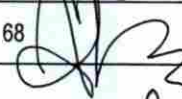
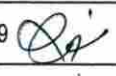
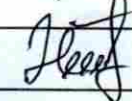
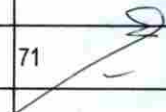
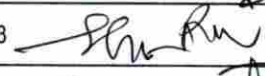
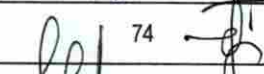
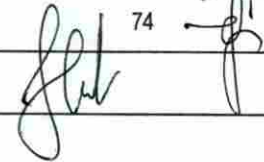
Tempat : Gedung Rektorat Lantai 4

Jumlah Peserta: Hadir : Tidak Hadir :

Penanggung Jawab : Rektor

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Dr. H. Saiful Hadi, M.Pd.	Rektor	1
2	Hj. Sarini Ika Rahmawati, S.HI., M.Pd	Plt. Kepala Biro AUAK	2
3	Prof. Dr. Maimun, S.Ag. M.HI	Wakil Rektor I	3
4	Dr. Buna'i, S.Ag. M.Pd	Wakil Rektor II	4
5	Dr. Mohammad Ali Al Humaidy, M.Si	Wakil Rektor III	5
6	Dr. H. Achmad Muhlis, M.A	Ketua Senat Akademik	6
7	Siti Azizah, M.Pd	Sekretaris Senat Akademik	7
8	Prof. Dr. H. Atiqullah, S.Ag. M.Pd	Direktur Pascasarjana	8
9	Prof. Dr. H. Rudy Haryanto, SST. MM	Wakil Direktur Pascasarjana	9
10	Dr. Abd. Ghofur, M.Pd.	Plt. Dekan Fakultas Tarbiyah	10
11	Prof. Dr. H. Mohammad Thoha, M.Pd.I	Wadek 2 FATAR	11
12	Dr. Fathol Haliq, M.Si	Wadek 3 FATAR	12
13	Prof. Dr. Hj. Siti Musawwamah, M.Hum	Dekan Fakultas Syariah	13
14	Dr. H. Achmad Mulyadi, M.Ag	Wadek 1 FASYA	14
15	Dr. H. Nashar, M.M., M.Si.	Wadek 2 FASYA	15
16	Prof. Dr. H. Zainal Abidin, MEI	Dekan FEBI	16
17	Dr. Farid Firmansyah, MM	Wadek 1 FEBI	17
18	Prof. Dr. Umi Supraptiningsih, SH.M.Hum	Wadek 2 FEBI	18
19	Dr. Ah. Fawaid, M.A.	Dekan FAUD	19
20	Dr. Mohammad Subhan Zamzami, Lc., M.Th.I	Wakil Dekan FAUD	20
21	Muliatul Maghfiroh, M.Pd.I.	Kaprodi PAI	21
22	H. R. Taufikurrahman, M.Pd.I	Kaprodi PBA	22
23	Nina Khayatul Virdyna, M.Pd.	Kaprodi TBI	23
24	Hilmi Qosim Mubah, M.Pd.I	Kaprodi MPI	24
25	Ahmad Fawaid, M.Pd.I	Kaprodi PGMI	25

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
26	Jamiluddin Usman, M.Pd.I	Kaprodi PIAUD	26
27	H. Muhammad Jamaluddin, M.Pd	Kaprodi BKPI	27
28	Agus Purnomo Ahmad Putikadyanto, M.Pd	Kaprodi TBIN	28
29	Dr. Fatikhul Amin Abdullah, M.Pd.	Kaprodi TIPS	29
30	Dr. Abd. Mukhid, M.Pd	Kaprodi PPG	30
31	Moh. Hefni, M.Si.	Kaprodi TIPA	31
32	Fitriyatul Qomariyah, M.Kom	Kaprodi TMTK	32
33	Moh. Afandi, S.H.I, M.H.I	Kaprodi HES	33
34	Abdul Jalil, M.HI	Kaprodi HKI	34
35	Ach. Faidi, SHI., LL.M	Kaprodi HTN	35
36	Dr. Delta Yaumin Nahri, M.Th.I	Kaprodi IQT	36
37	Moh. Zuhdi, M.I.KOM	Kaprodi KPI	37
38	Khairul Muttaqin, M.Th.I	Kaprodi ILHA	38
39	Khotibul Umam, M.E.I	Kaprodi PBS	39
40	Fahrurrozi, M.E.I	Kaprodi ES	40
41	Ira Hasti Priyadi, M.A.	Kaprodi AS	41
42	Mohammad Hamim Sultoni, M.A.B	Kaprodi MBS	42
43	Dr. Maimun, S.H.I., M.Pd.I.	Kaprodi MPAl	43
44	H. Abdul Mukti Thabrani, Lc. M.HI	Kaprodi MHKI	44
45	Fadlan, MA	Kaprodi MES	45
46	Dr. H. Ali Nurhadi, S.Pd., M.Pd.	Kaprodi MMPi	46
47	Dr. Affullah, M.Sc	Kaprodi MIQT	47
48	Drs. Moh. Mashur Abadi, M.Fil.I	Ketua LP2M	48
49	Prof. Dr. Erie Hariyanto, M.H	Sekretaris LP2M	49
50	Dr. Ainurrahman Hidayat, S.S. M.Hum	Kapus Penelitian LP2M	50
51	Moch. Cholid Wardi, M.H.I.	Kapus Pengabdian kepada Masyarakat LP2M	51
52	Prof. Dr. H. Zainuddin Syarif, M.Ag.	Kepala SPI	52
53	Dr. Taufikurrahman, M.H.	Sekretaris SPI	53
54	Abdul Wafi, S.S., M.Pd.	Kepala Unit Bahasa	54
55	Mustajab, S.Ag., S.IP., M.Pd.	Kepala Perpustakaan	55
56	Moh. Badruddin Amin, M.Kom.	Kepala TIPD	56
57	Enni Lindrawati, S.Kom	Kasubbag TU Pascasarjana	57
58	Sukma Purnama Sidiq, SE.	Kasubbag TU FASYA	58
59	Bachtar Raziqi, S.Kom	Kasubbag TU FAUD	59
60	H. Abdul Razak, S.Ag., M.Pd.I	Plt. Kabag Umum & Layanan Akademik	60
61	Ismatul Izzah, S.Sos., M.Pd.	Kasubbag Umum & Kerumahtanggaan Rektorat	61

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
62	Sumartono, S.H.	Kasubbag Layanan Akademik Rektorat	62 
63	H. Mohammad Eriyanto, S.Sos	Arsiparis Ahli Muda Kepegawaian Rektorat	63 
64	Halilul Rachman, SE., M.M	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	64 
65	Ahmad Fakhurrajji, SE.	Perencana Ahli Muda	65 
66	Dr. Mulyadi, S.S., M.Pd.	Ketua LPM	66 
67	Dr. Sri Handayani, MM.	Sekretaris LPM	67 
68	Fatati Nuryana, M.Si.	Kapus PAPPa LPM	68 
69	Dr. Nurul Hadi, M.Pd	Kapus PMA LPM	69 
70	Arif Rahman, SE., MM	Pengelola Data LPM	70 
71	Habibur Rahman, M.Pd	Staf LPM	71 
72	Abdul Wahid, M. Phil.	Staf LPM	72 
73	Suhairi, M.Pd.	Staf LPM	73 
74	Emna Laisa, M.Pd.I	Staf LPM	74 
75	R. Tri Sumiawati, S.Si.	Staf LPM	75 



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MADURA

Jl. Raya Panglegur Km. 4 Pamekasan 69371 Jawa Timur, Telp. (0324) 327248 Fax. (0324) 322551
Website: www.iainmadura.ac.id email: info@iainmadura.ac.id

Nama Pertemuan : Rapat Tinjauan Manajemen 2025

Hari, Tanggal/Bulan/ Thn : Jumat, 20 Juni 2025

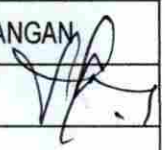
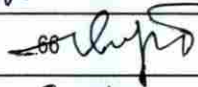
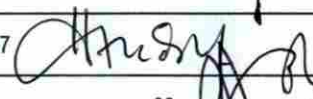
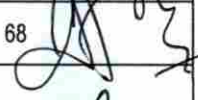
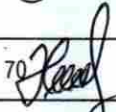
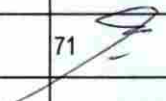
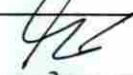
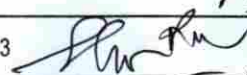
Tempat : Gedung Rektorat Lantai 4

Jumlah Peserta: Hadir : Tidak Hadir :

Penanggung Jawab : Rektor

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Dr. H. Saiful Hadi, M.Pd.	Rektor	1
2	Hj. Sarini Ika Rahmawati, S.HI., M.Pd	Plt. Kepala Biro AUAK	2
3	Prof. Dr. Maimun, S.Ag. M.HI	Wakil Rektor I	3
4	Dr. Buna'i, S.Ag. M.Pd	Wakil Rektor II	4
5	Dr. Mohammad Ali Al Humaidy, M.Si	Wakil Rektor III	5
6	Dr. H. Achmad Muhlis, M.A	Ketua Senat Akademik	6
7	Siti Azizah, M.Pd	Sekretaris Senat Akademik	7
8	Prof. Dr. H. Atiqullah, S.Ag. M.Pd	Direktur Pascasarjana	8
9	Prof. Dr. H. Rudy Haryanto, SST. MM	Wakil Direktur Pascasarjana	9
10	Dr. Abd. Ghofur, M.Pd.	Plt. Dekan Fakultas Tarbiyah	10
11	Prof. Dr. H. Mohammad Thoha, M.Pd.I	Wadek 2 FATAR	11
12	Dr. Fathol Haliq, M.Si	Wadek 3 FATAR	12
13	Prof. Dr. Hj. Siti Musawwamah, M.Hum	Dekan Fakultas Syariah	13
14	Dr. H. Achmad Mulyadi, M.Ag	Wadek 1 FASYA	14
15	Dr. H. Nashar, M.M., M.Si.	Wadek 2 FASYA	15
16	Prof. Dr. H. Zainal Abidin, MEI	Dekan FEBI	16
17	Dr. Farid Firmansyah, MM	Wadek 1 FEBI	17
18	Prof. Dr. Umi Supraptiningsih, SH.M.Hum	Wadek 2 FEBI	18
19	Dr. Ah. Fawaid, M.A.	Dekan FAUD	19
20	Dr. Mohammad Subhan Zamzami, Lc., M.Th.I	Wakil Dekan FAUD	20
21	Muliatul Maghfiroh, M.Pd.I.	Kaprodi PAI	21
22	H. R. Taufikurrahman, M.Pd.I	Kaprodi PBA	22
23	Nina Khayatul Virdyna, M.Pd.	Kaprodi TBI	23
24	Hilmi Qosim Mubah, M.Pd.I	Kaprodi MPI	24
25	Ahmad Fawaid, M.Pd.I	Kaprodi PGMI	25

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
26	Jamiluddin Usman, M.Pd.I	Kaprodi PIAUD	26
27	H. Muhammad Jamaluddin, M.Pd	Kaprodi BKPI	27
28	Agus Purnomo Ahmad Putikadyanto, M.Pd	Kaprodi TBIN	28
29	Dr. Fatikhul Amin Abdullah, M.Pd.	Kaprodi TIPS	29
30	Dr. Abd. Mukhid, M.Pd	Kaprodi PPG	30
31	Moh. Hefni, M.Si.	Kaprodi TIPA	31
32	Fitriyatul Qomariyah, M.Kom	Kaprodi TMTK	32
33	Moh. Afandi, S.H.I, M.H.I	Kaprodi HES	33
34	Abdul Jalil, M.HI	Kaprodi HKI	34
35	Ach. Faidi, SHI., LL.M	Kaprodi HTN	35
36	Dr. Delta Yaumin Nahri, M.Th.I	Kaprodi IQT	36
37	Moh. Zuhdi, M.I.KOM	Kaprodi KPI	37
38	Khairul Muttaqin, M.Th.I	Kaprodi ILHA	38
39	Khotibul Umam, M.E.I	Kaprodi PBS	39
40	Fahrurrozi, M.E.I	Kaprodi ES	40
41	Ira Hasti Priyadi, M.A.	Kaprodi AS	41
42	Mohammad Hamim Sultoni, M.A.B	Kaprodi MBS	42
43	Dr. Maimun, S.H.I., M.Pd.I.	Kaprodi MPAI	43
44	H. Abdul Mukti Thabrani, Lc. M.HI	Kaprodi MHKI	44
45	Fadlan, MA	Kaprodi MES	45
46	Dr. H. Ali Nurhadi, S.Pd., M.Pd.	Kaprodi MMPi	46
47	Dr. Afifullah, M.Sc	Kaprodi MIQT	47
48	Drs. Moh. Mashur Abadi, M.Fil.I	Ketua LP2M	48
49	Prof. Dr. Erie Hariyanto, M.H	Sekretaris LP2M	49
50	Dr. Ainurrahman Hidayat, S.S. M.Hum	Kapus Penelitian LP2M	50
51	Moch. Cholid Wardi, M.H.I.	Kapus Pengabdian kepada Masyarakat LP2M	51
52	Prof. Dr. H. Zainuddin Syarif, M.Ag.	Kepala SPI	52
53	Dr. Taufikurrahman, M.H.	Sekretaris SPI	53
54	Abdul Wafi, S.S., M.Pd.	Kepala Unit Bahasa	54
55	Mustajab, S.Ag., S.IP., M.Pd.	Kepala Perpustakaan	55
56	Moh. Badruddin Amin, M.Kom.	Kepala TIPD	56
57	Enni Lindrawati, S.Kom	Kasubbag TU Pascasarjana	57
58	Sukma Purnama Sidiq, SE.	Kasubbag TU FASYA	58
59	Bachtiar Raziqi, S.Kom	Kasubbag TU FAUD	59
60	H. Abdul Razak, S.Ag., M.Pd.I	Plt. Kabag Umum & Layanan Akademik	60
61	Ismatul Izzah, S.Sos., M.Pd.	Kasubbag Umum & Kerumahtanggaan Rektorat	61

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
62	Sumartono, S.H.	Kasubbag Layanan Akademik Rektorat	62 
63	H. Mohammad Erliyanto, S.Sos	Arsiparis Ahli Muda Kepegawaian Rektorat	63 
64	Halilul Rachman, SE., M.M	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	64 
65	Ahmad Fakhurraji, SE.	Perencana Ahli Muda	65 
66	Dr. Mulyadi, S.S., M.Pd.	Ketua LPM	66 
67	Dr. Sri Handayani, MM.	Sekretaris LPM	67 
68	Fatati Nuryana, M.Si.	Kapus PAPP LPM	68 
69	Dr. Nurul Hadi, M.Pd	Kapus PMA LPM	69 
70	Arif Rahman, SE., MM	Pengelola Data LPM	70 
71	Habibur Rahman, M.Pd	Staf LPM	71 
72	Abdul Wahid, M. Phil.	Staf LPM	72 
73	Suhairi, M.Pd.	Staf LPM	73 
74	Emna Laisa, M.Pd.I	Staf LPM	74 
75	R. Tri Sumiawati, S.Si.	Staf LPM	75 